

研究発表論文（資料）集原稿執筆要領

研究発表を希望される方は、次の執筆要領を参考にして執筆をお願いします。また、発表申込みと合わせて大会参加申込みをお願いします。

なお、大会事務局での原稿補正はしません。様式を厳守くださいますようお願いいたします。

1 論文集原稿の執筆要領

- (1) 作成にあたって
必ず Web サイトよりテンプレート（Word 形式）をダウンロードしてご利用ください。
- (2) 用紙サイズ・ページ数と字数・フォント
用紙は A4 サイズ、余白は上下左右 18mmとってください。1 件の発表につき 2 ページまたは 4 ページのいずれかです。1 ページは 42 字×45 行です。題目・著者名・所属名・要約文・キーワードまでは 1 段組みですが、本文からは 20 字×45 行の 2 段組にしてください。中央は 2 字分を空白とします。題目・副題以外の文字サイズ・フォントは 10 ポイント・MS 明朝とします。
- (3) 題目・副題
題目は 12 ポイント・MS ゴシックの文字で、1 行目の中央に置いてください。副題がない場合は、2 行目を空けてください。副題がある場合は、2 行目の中央に 10 ポイント・MS ゴシックで副題を置いてください。
- (4) 所属と著者名
4 行目に著者名、5 行目に所属を上下揃えて書き、いずれも左右中央に置いてください。所属は〇〇県立〇〇高等学校のように、正式名を記してください。なお、所属と著者名については Web サイトに掲載させていただきますので、ご了承ください。
- (5) 要約文
発表の要旨を 5 行の要約文として書いてください。7 行目に【要約】と書いた後に続けて 11 行目までを使って要約文を書いてください。
- (6) キーワード
発表論文の内容を最もよく表すキーワードを、12 行目に【キーワード】と書いた後に続けて 10 ワード以内で書いてください。
- (7) 本文
14 行目から 20 字×45 行の 2 段組 10 ポイントで、各ページ左段の次に右段の順序で書いてください。ページ番号はつけないでください。内容構成は基本的には、**〔 1 はじめに 2 調査方法 3 結果 4 今後の課題 5 文献 〕**の形にし、項目題は MS ゴシックで入れてください。
- (8) 画像・図・表・写真
必ずレイアウト上に挿入してください。2 段組の中央 2 文字分の空白部分にかかってもかまいません。写真は白黒で濃淡の鮮明なものを利用してください。研究発表論文は白黒印刷のため、カラー写真は期待どおりの色彩にならない場合があります。

2 提出方法および締切・提出先

- Word 形式ファイルおよび印刷した原稿と同じ体裁になることを確認した PDF 形式ファイルをアップロードして提出してください。また、一太郎を利用されている場合は、一太郎で保存の形式を必ず Word 形式にして保存してください。
なお、PDF 形式ファイルは、ソフトウェアのバージョン違いによるレイアウトずれや字の誤変換等を確認するために使用します。提出の前によくご確認ください。
- 研究発表の申し込み締切は 6月18日（金）、論文原稿の提出締切は 6月18日（金）です。

研究発表論文提出先

日本理化学協会 研究部長 東京都立多摩科学技術高等学校 田中 義靖
〒184-0004 東京都小金井市本町6丁目8-9 TEL 042-381-4164

E-mail : aaatnk@nifty.com